

CIO na novém působišti

Co musí udělat CIO
po jmenování do funkce

Osnova příspěvku

- Jak je vnímáno IT a jakou image mají jeho pracovníci?

- CIO - sám vojákem v poli:
 - Proč se se mnou nikdo nebaví a nikdo mě nemá rád?
 - Nové působiště = „nové bojiště“ – Proč tam jsem, kdo mě tam chtěl a jaký je můj úkol?

- Průzkum s využitím praktik zpravodajských služeb.

- CACIO

Jak je vnímáno IT a jakou image mají jeho pracovníci?

- Geneze IT v organizaci – aneb „Co jsem zdědil.“
 - Jak je vnímáno IT
 - SLA

- Postavení IT v organizaci
 - **Co funguje**
 - **IT paradigmatata** = jak je to s IT v realitě
 - Bačkory
 - Koule na dveřích
 - „Někde tady je...Všichni ho viděli, nikdo neví, kde je. Telefon nebere.“
 - Čas – ten je vždycky proti Vám
 - Dodavatelé – sledují pouze vlastní zájmy
 - **Co většinou nefunguje**
 - IT jako celek
 - Komunikace v rámci organizace
 - Dodavatelé

CIO- sám vojákem v poli

- Nové působiště = „nové bojiště“

- **Co musím udělat na novém působišti(bojišti)?**
 - Proč tam jsem, kdo mě tam chtěl a jaký je můj úkol?
 - Snažit se seznámit se s očekáváním

 - Seznámení se S KÝM, ČÍM?
 - S kolegy z IT
 - S okolím
 - S businesssem
 - S lidmi
 - **S genezí organizace**

- *Proč se se mnou nikdo nebaví a nikdo mě nemá rád?*
 - ***Jak je to v příběhu „O Mrazíkovi“?***

CIO- sám vojákem v poli

- Stanovení priorit
- Organizační struktura IT oddělení
 - **Nutnost překračuje všechny zákony!!!**
 - POZOR na akce na poslední chvíli*
- Personální obsazení IT oddělení
 - Jaké jsou typy lidí v organizaci
 - Hloupé a líné
 - Chytré a líné
 - Hloupé a ambiciózní
 - Chytré a ambiciózní
- Jak je to v organizaci s
 - Přesčasy
 - Výkonností
 - Produktivitou

Proč tam jsem, kdo mě tam chtěl a jaký je můj úkol?

Očekávání něčeho, ale čeho?

- Očekávání nadřízeného
- Očekávání zaměstnanců
- Očekávání kolegů

Očekávání nadřízeného

- Udělejte to nejlépe tak, jak bych to udělal já.
- Dělejte tak rychle, jak je to možné.
- Budte loajální.
- Podpořte mě v mé pozici.

- **Nebud'te „rozpačití“!!!**
 - Úkoly
 - Projekty
 - Důvěra
 - Prohra

- **Dostatek času na Adaptační proces a jeho průběh.**

Očekávání zaměstnanců

- ❑ Řešte naše problémy, aniž bychom pro to museli něco dělat.
- ❑ Ukažte, že také nedovedete všechno.
- ❑ Nechte nám naše pozice.

Očekávání kolegů

- Starejte se o náš rozvoj.
- Přineste nám nové nápady, aniž by byla naše práce znehodnocena.
- Respektujte náš výkon.
- Nespolečete se proti nám.
- Informujte se o našich pravidlech hry.

Na co je dobré se zeptat

- Jaký je můj oficiální úkol?
- Jak se se mnou počítá a bude se se mnou jednat?
- Co očekávají moji přímí nadřízení?
- Co očekávají moji noví zaměstnanci?
- Kdo nakonec učinil rozhodnutí o mém působení?
- Existují na obsazenou pozici tajní konkurenti?
- Co potřebuje pracoviště ode mě, případně od mé funkce?

Relativně ještě cesta k problémům:

- ❑ Pokládejte očekávání za úkoly s termínem splnění IHNED!!!
- ❑ Pokud budu zanedbávat očekávání kolegů ze strany respektu a uznání.
- ❑ Pokud budu ignorovat nevyslovená očekávání mých nadřízených.
- ❑ Pokud zapomenu na své zaměstnance a jejich očekávání v oblasti
 - Jistoty
 - Stability
- ❑ Vyjadřujte se kriticky o práci svého předchůdce.
- ❑ Ukažte svým spolupracovníkům, jaký jste IT machr a co všechno víte.
- ❑ Rozhovory s kolegy jsou ztráta času a jsou jen pro zábavu, pokud mám volno.
- ❑ Soustředím se na přidělený úkol a nevnímám okolí.

Průzkum s využitím praktik zpravodajských služeb.

- Dotazníkové šetření
- **Aliance**
 - *Ti, co nemohou dělat, co by chtěli, musí dělat to, co mohou.*
Co nemůže být změněno, musí být trpěno.
 - **Kdo určuje pravidla hry?**
 - **Mějte oči otevřené a uši nastražené**
 - Poslouchejte
 - Spojte si informace
 - Důvěřuj, ale prověřuj
 - Budte TĚMĚŘ PARANOIDNÍ
 - Snažte se poznat zájmy a potřeby protistrany.
 - To si protistrana brání a chrání?
- **Pohyb informací po organizaci**
 - Vstřícnost
 - Rezervovanost
 - Vyzkoušej TICHOU POŠTU.
- **Řízené rozhovory – opečovávejte a dejte pocit důležitosti**
 - Stejná nebo vyšší úroveň řízení
 - V rámci IT oddělení
 - S dodavateli

Průzkum s využitím praktik zpravodajských služeb.

- **Axiomy:**
- Neočekávejte férovost, vynuťte si ji.
 - Jestli chcete uspět, musíte mít i štěstí a – být bezohlední.
 - *Žijete-li s vlky, naučte se výt.*
 - Nikdy si nedělejte nepřítele tam, kde nemusíš.
 - Někdy je nejchytřejší věc, kterou můžeš udělat, předstírat nevědomost.
 - Bereš-li za někoho nebo něco zodpovědnost, platíš také účty.
- Průzkum bojem není ta nejlepší cesta.

CACIO

- Co je to CACIO

- Co CACIO pořádá
 - Semináře se zaměřením na Praktické aspekty řízení Informatiky
 - Soutěž IT Projekt roku
 - Společenské setkání CACIO v GALA
 - Bývalá Taneční polepšovna
 - Výroční konferenci na téma
 - Řízení a přidaná hodnota IT projektů

Česká asociace manažerů informačních technologií
pořádá cyklus seminářů

„Praktické aspekty řízení informatiky“

Seminář:

Jak má manažer řídit bezpečnost

Termín: 25. 10. 2012, 13 – 16 hod.

Místo: unikátní prostory Státní tiskárny cenin, Praha 3 - Žižkov

Probíraná témata:

- Jak investovat do bezpečnosti
- Jak řídit rizika
- Jak říkat nepopulární věci

Moderuje Jiří Polák

Upozorňujeme, že počet míst je omezen. V případě zájmu o účast se prosím obraťte na:
tajemnik@cacio.cz a to nejpozději do 5. 10. 2012.

www.cacio.cz

Dotazy

Děkuji za pozornost

Ing. Petr Pokorný
CIO ESA
CACIO